

# OGÓLNE WARUNKI UMÓW

## Eurozet Sp. z o.o.

obowiązujące od dnia 3 kwietnia 2023 r.

### § 1

#### Definicje

Pojęcia używane w niniejszym dokumencie mają następujące znaczenie:

1. **Eurozet** – Eurozet Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawiej 8, 00-503 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego prowadzi akta rejestrowe pod numerem KRS 0000014207, NIP 526-00-26-186, REGON 010344559, z kapitałem zakładowym w wysokości: 50.000 PLN, zarejestrowana w BDO pod numerem 000501050;
2. **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Umów stosowane przez Eurozet, przyjęte uchwałą Zarządu Eurozet;
3. **Zleceniodawca** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca stroną Umowy;
4. **Umowa** – umowa zawarta między Eurozet, a Zleceniodawcą, której przedmiotem jest wyprodukowanie lub publikacja Reklam, w tym także zlecenie stanowiące kalkulację dotyczącą produkcji lub publikacji Reklam;
5. **Reklama** - wszelkie nośniki i środki reklamy będące w ofercie EUROZET, w tym w szczególności wszelkie przekazy handlowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji oraz środki reklamy internetowej przeznaczone do publikacji w Serwisie, szczegółowo opisane w Specyfikacji oraz inne - w formie uzgodnionej pomiędzy EUROZET i Zleceniodawcą a w szczególności w formie utworów audialnych, audiowizualnych, wizualnych, graficznych, fotograficznych lub video;
6. **Specyfikacja** – opis funkcjonalny i wymagania techniczne które muszą spełniać Reklamy, przy czym EUROZET może przedstawić różne specyfikacje w zależności od rodzaju Reklam, środków przekazu w jakich publikowana jest Reklama a także w zależności od Partnera produkującego lub publikującego Reklamę;
7. **Serwis** – każdy z serwisów internetowych, w których EUROZET oferuje publikację Reklam;
8. **Partner** – oznacza osobę trzecią, w tym Nadawcę, właściciela Serwisu, producenta Reklam lub jakikolwiek inny podmiot współpracujący z EUROZET na zasadzie podwykonawstwa lub innej podstawie;
9. **Nadawca** – podmiot nadający program radiowy drogą rozsiewczą naziemną, satelitarną, w Internecie lub w jakikolwiek inny legalny sposób, któremu na podstawie Umowy EUROZET zleca emisję Reklam;
10. **publikacja** – oznacza wszelkie formy rozpowszechnienia, w tym wyświetlenie, emisję, reemisję, udostępnianie publiczne i do oznaczonego kręgu osób.

### § 2

#### Zakres zastosowania OWU

1. OWU znajdują zastosowanie, o ile w Umowie w sposób wyraźny nie wyłączono poszczególnych ich postanowień.
2. OWU w żadnym wypadku nie mają zastosowania do umów zawieranych z konsumentami.
3. Produkcja, przyjmowanie do publikacji oraz zamieszczanie Reklam jest dokonywane w oparciu o OWU, obowiązujące przepisy prawa oraz z zastrzeżeniem warunków publikacji, stosowanych przez Partnerów wybranych przez Zleceniodawcę, udostępnionych na stronach internetowych Partnera, z którymi Zleceniodawca ma obowiązek zapoznać się we własnym zakresie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Poprzez zawarcie Umowy Zleceniodawca oświadcza, iż w pełni akceptuje regulacje, o których mowa w zdaniu poprzednim.

### § 3

#### Produkcja Reklam

1. Produkcję Reklamy zamówionej przez Zleceniodawcę EUROZET wykonuje samodzielnie lub powierza Partnerom, za których działania odpowiada jak za działania własne.
2. Jeżeli przedmiotem Umowy jest produkcja Reklamy przy wykorzystaniu materiałów (scenariusza, hasła, znaku towarowego, materiałów dźwiękowych, graficznych lub innych) pochodzących od Zleceniodawcy, Zleceniodawca gwarantuje EUROZET, że jest uprawniony do wykorzystania tych materiałów do produkcji Reklamy zgodnie z Umową i OWU oraz upoważnia EUROZET do dokonania w ramach produkcji Reklamy wszelkiego rodzaju modyfikacji, skrótów i opracowań przekazanych EUROZET materiałów oraz do korzystania z nich bez podawania nazwisk autorów i podmiotów uprawnionych z praw pokrewnych, a także bez nadzoru z ich strony.
3. Wyprodukowaną na zamówienie Zleceniodawcy Reklamę EUROZET prześle Zleceniodawcy pocztą elektroniczną do akceptacji, w formacie określonym w Specyfikacji lub innym formacie stosowanym w obrocie profesjonalnym, przy czym Umowa może określać konkretny format Reklamy jaki zostanie wyprodukowany. Dla uniknięcia wątpliwości, jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, EUROZET jest zobowiązany do dostarczenia Reklamy tylko w

jednym formacie, a ewentualna zmiana formatu jest traktowana jako usługa odpłatna świadczona przez EUROZET na zasadach tożsamy jak produkcja Reklam.

4. EUROZET nie ponosi wobec Zleceniodawcy odpowiedzialności za przydatność Reklamy jako materiału reklamowego, w szczególności jeśli Reklama dotyczy takich towarów jak alkohol, tytoń, produkty lecznicze itp. EUROZET nie ponosi odpowiedzialności za dokładność, kompletność, prawdziwość, rzetelność i uczciwość informacji związanych z organizacją, produktami, usługami i branżą przekazanych EUROZET przez Zleceniodawcę w związku z produkcją Reklamy, w szczególności w zakresie specyficznych regulacji danego produktu, którego dana Reklama ma dotyczyć.
5. Zleceniodawca ma obowiązek zgłosić poprawki do scenariusza lub projektu Reklamy w zakresie wskazanym w pkt 4 powyżej, w pozostałym zakresie ma prawo zgłosić poprawki do scenariusza lub projektu Reklamy lub gotowej Reklamy, przy czym jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, ostateczny termin na zgłaszanie poprawek przez Zleceniodawcę wynosi 2 dni robocze od daty przedstawienia Zleceniodawcy do akceptacji danego materiału związanego z produkcją Reklamy lub nośnika zawierającego Reklamę. Zastrzeżenia dotyczące Reklamy mogą dotyczyć jedynie niezgodności z wcześniej zaakceptowanym scenariuszem lub projektem Reklamy. Wykonane zgodnie z żądaniem Zleceniodawcy poprawki, podlegają jego akceptacji w terminie 2 dni roboczych od daty przedstawienia Zleceniodawcy poprawionego materiału. Celem uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, iż niezgłoszenie przez Zleceniodawcę poprawek w terminach, o których mowa w zdaniu poprzednim, oznaczać będzie akceptację przez Zleceniodawcę odpowiednio scenariusza bądź projektu Reklamy lub gotowej Reklamy w dniu upływu terminu.

#### **§ 4 Licencja**

1. EUROZET udziela Zleceniodawcy licencji na korzystanie z produkowanej przez siebie Reklamy, w zakresie określonym Umową.
2. Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do synchronizacji Reklamy z innymi utworami, w tym z utworami audiowizualnymi lub graficznymi, wprowadzania zmian, uzupełnień, skrótów lub przeróbek oraz sporządzania jego nowych wersji.
3. Zleceniodawcy nie przysługuje prawo przenoszenia praw z licencji bez zgody EUROZET.
4. Zleceniodawca jest uprawniony do korzystania z Reklamy bez podawania nazwisk autorów i podmiotów uprawnionych z praw pokrewnych do poszczególnych elementów Reklamy oraz do Reklamy jako całości.
5. Niezależnie od zakresu licencji udzielonej Zleceniodawcy zgodnie z Umową, w żadnym razie nie jest on uprawniony do korzystania z Reklamy w sposób wykraczający poza uprawnienia Zleceniodawcy do poszczególnych elementów Reklamy, o których mowa w paragrafie 3 ust. 2 OWU.

#### **§ 5 Publikacja**

1. Na podstawie Umowy EUROZET zleca publikację Reklamy Partnerom. Do czasu potwierdzenia Zlecenia przez EUROZET, stanowi ono ofertę Zleceniodawcy w rozumieniu kodeksu cywilnego. EUROZET może potwierdzić przyjęcie Zlecenia: przed pierwszą planowaną emisją, np. drogą mailową albo przystępując do jego wykonania.
2. Zleceniodawca dopuszcza odstępstwa od ustalonego w Umowie planu emisji Reklam, w szczególności jeśli odstępstwa takie nie wyrządzają Zleceniodawcy wymiernej szkody i nie wykraczają poza dni emisji Reklam wskazane w Umowie.
3. Ze względu na przesunięcie czasowe, które mogą powstać w trakcie emisji nadawanych programów lub udostępnianego w Serwisach kontentu linearnego, czas emisji Reklam może zostać przesunięty w stosunku do wskazań ustalonych w Umowie o nie więcej niż 120 (sto dwadzieścia) minut.
4. EUROZET jest uprawniona do czasowej przerwy w świadczeniu usług w postaci publikacji Reklam w Serwisie z przyczyn technicznych zależnych od administratorów Serwisu. Przerwy w świadczeniu usług z przyczyn technicznych zależnych od administratorów Serwisu nie mają wpływu na ocenę wykonania przez EUROZET zobowiązań w zakresie publikacji Reklam, a emisja środków reklamy internetowej określanych liczbą odsłon, odbywać się będzie niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających świadczenie usług.
5. W przypadku, gdy przerwa w świadczeniu usług stanowiących przedmiot Umowy, z przyczyn technicznych, jest dłuższa niż 8 godzin jednorazowo lub 24 godziny w ciągu jednego tygodnia świadczenia usług, w stosunku do publikacji Reklam w Serwisach określanych czasem emisji – EUROZET zobowiązuje się do dodatkowej publikacji takich Reklam w Serwisach w wymiarze proporcjonalnym do okresu, w którym usługi te nie były świadczone.
6. W przypadku, gdy produkcja Reklamy nie została zamówiona w EUROZET, Zleceniodawca zobowiązany jest przesłać Reklamę do EUROZET najpóźniej na 2 (dwa) dni robocze przed datą pierwszej publikacji, na adres poczty elektronicznej osoby odpowiedzialnej ze strony EUROZET za koordynację wykonania Umowy. W przypadku przesłania Reklamy z opóźnieniem, EUROZET zastrzega sobie prawo do:
  - a. odmowy emisji Reklamy,
  - b. wprowadzenia jednostronnych, wiążących zmian w Umowie, polegających na dostosowaniu (przesunięciu) planu emisji do terminu przesłania Reklamy przez Zleceniodawcę, bez podwyższania wynagrodzenia za emisję.

7. Przesłana EUROZET Reklama powinna być zapisana w jednym z formatów określonych w Specyfikacji, a gdy Specyfikacja nie określa konkretnego formatu, w jednym z formatów stosowanych w obrocie profesjonalnym. W przypadku, gdy Zleceniodawca prześle Reklamę w formacie innym niż wymagany, EUROZET jest uprawniony wedle własnego wyboru do zmiany formatu Reklamy (do czego Zleceniodawca niniejszym upoważnia EUROZET) lub do odmowy publikacji Reklamy.
8. Najpóźniej wraz z Reklamą Zleceniodawca zobowiązany jest nadesłać do EUROZET metryczkę Reklamy zawierającą:
  - a. nazwę Zleceniodawcy i nazwisko osoby odpowiedzialnej po jego stronie za koordynację wykonania Umowy,
  - b. nazwę/tytuł Reklamy wraz z oznaczeniem wersji lub numeru Reklamy (jeśli dotyczy),
  - c. dokładny czas trwania Reklamy (jeśli dotyczy),
  - d. tytuły utworów wykorzystywanych w Reklamie (jeśli dotyczy),
  - e. nazwiska autor/ów muzyki, tekstów, scenariusza i innych elementów Reklamy (jeśli dotyczy),
  - f. nazwiska artystów wykonawców (lektorów) (jeśli dotyczy),
  - g. oznaczenie producenta Reklamy (jeśli dotyczy).
9. W przypadku, gdy Zleceniodawca nie prześle kompletnej metryczki Reklamy lub gdy Reklama nie będzie spełniać wymaganych przez EUROZET warunków technicznych wskazanych w Specyfikacji, EUROZET może odmówić publikacji Reklamy, przy czym w przypadku podjęcia przez EUROZET decyzji o publikacji Reklamy mimo niezgodności Reklamy ze Specyfikacją, publikacja Reklamy odbywa się na wyłączne ryzyko Zleceniodawcy.
10. EUROZET ma prawo odmówić publikacji Reklamy lub wstrzymać jej publikację w przypadku:
  - a. wezwania w przedmiocie wstrzymania emisji Reklamy wystosowanego przez Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, sąd powszechny lub inny organ,
  - b. negatywnego zaopiniowania treści Reklamy przez Radę Etyki Reklamy,
  - c. podejrzenia naruszenia przez treść lub formę Reklamy przepisów prawa lub dóbr osób trzecich,
  - d. niezgodności treści lub formy Reklamy z zasadami współżycia społecznego,
  - e. niezgodności czasu trwania Reklamy z długością zaplanowaną i zatwierdzoną w media planie, a po konsultacjach ze Zleceniodawcą nie ma możliwości, w tym technicznych na dostosowanie długości Reklamy do zaplanowanej,
  - f. braku możliwości publikacji Reklamy z powodów technicznych, technologicznych, emisyjnych lub programowych (np. zmiana ramówki),
  - g. niezgodności treści Reklamy z interesami EUROZET, tj. w szczególności w sytuacji, gdy Reklama stanowi reklamę innych nadawców lub podmiotów prowadzących działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Partnerów.
11. EUROZET ma prawo odmówić publikacji przesłanej przez Zleceniodawcę Reklamy, jeśli Reklama zawiera oznaczenia obce, tj. znaki towarowe lub nazwy podmiotów innych niż Zleceniodawca, bądź nazwy produktów albo usług innych niż te, oferowane przez Zleceniodawcę, a Zleceniodawca nie wykaże, że posiada stosowną zgodę tych podmiotów. Przez oznaczenia obce rozumie się także występujący w Reklamie numer SMS inny niż numery udostępnionych Nadawcom przez operatorów sieci telekomunikacyjnych bramek SMS.
12. Publikacja Reklam w sposób przewidziany w Umowie jest uzależniona od zgody Partnerów, w szczególności Nadawców i właścicieli Serwisów, a nadto zostanie dokonana z zastrzeżeniem postanowień ogólnych warunków publikacji, regulaminów publikacji lub innych podobnych dokumentów, stosowanych przez Partnerów, które wiążą strony Umowy.
13. Odmowa publikacji Reklamy przez EUROZET oznacza wypowiedzenie Umowy w zakresie w jakim nastąpiła odmowa chyba, że EUROZET i Zleceniodawca uzgodnią dokonanie modyfikacji Reklamy i Umowy. EUROZET zwraca Zleceniodawcy ewentualnie pobrane z góry wynagrodzenie, w części odpowiadającej niezrealizowanej publikacji.
14. EUROZET niezwłocznie informuje Zleceniodawcę o odmowie publikacji Reklamy przez Partnera, któremu EUROZET zlecił jej publikację na zlecenie Zleceniodawcy. Zleceniodawca akceptuje, iż Nadawca programu radiowego może odmówić emisji Reklamy w szczególności z powodu niezgodności jej treści lub formy z linią programową Nadawcy, a właściciel Serwisu - bez podania przyczyny.
15. EUROZET ma prawo odmówić publikacji Reklamy jeśli Zleceniodawca opóźnia się z zapłatą za wcześniej wykonane przez EUROZET usługi.
16. Przekazując Reklamę EUROZET celem publikacji, Zleceniodawca jednocześnie upoważnia EUROZET do utrwalania i zwielokrotniania Reklamy w zakresie uzasadnionym potrzebami i praktyką EUROZET i Partnerów, a także do zmiany formatu zapisu Reklamy. EUROZET jest uprawniony do dokonania modyfikacji dźwięku danego przekazu handlowego i dostosowanie go do obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz do głośności przekazów handlowych emitowanych przed i po danym przekazie handlowym.
17. Przekazanie Reklamy do publikacji jest równoznaczne z oświadczeniem Zleceniodawcy, że Reklama jest zgodna z przepisami prawa. Ponadto przekazanie Reklamy do publikacji jest równoznaczne z oświadczeniem Zleceniodawcy o przysługujących mu prawach na dobrach niematerialnych (prawa autorskie, prawa pokrewne, wynalazcze, na znakach towarowych lub wzorach zdobniczych, z tytułu tajemnicy przedsiębiorstwa i inne) do posługiwania się użytymi w zleconych do publikacji Reklamach informacjami, danymi, fragmentami utworów, wizerunkami, znakami towarowymi lub wzorcami zdobniczymi lub innymi elementami stanowiącymi przedmiot ochrony prawnej. W odniesieniu do Reklam przeznaczonych do publikacji w Serwisie, Zleceniodawca oświadcza, że przekazane Reklamy nie podlegają zarządowi lub pośrednictwu żadnej organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i prawami

pokrewnymi w zakresie korzystania objętego postanowieniami Umowy zlecenia usług reklamowych. W przypadku gdyby przekazane EUROZET Reklamy, o których mowa w zdaniu poprzednim, podlegały zarządowi lub pośrednictwu organizacji zbiorowego zarządzania, Zleceniodawca oświadcza, że EUROZET nie będzie zobowiązana do ponoszenia jakichkolwiek opłat na rzecz wyżej wymienionych organizacji, a wszelkie należności wobec tych podmiotów pokryje Zleceniodawca.

18. Ewentualne zmiany treści Reklamy lub terminów jej publikacji Zleceniodawca zobowiązany jest dostarczyć EUROZET co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną publikacją. Zmiana wymaga zgody EUROZET. EUROZET może nie uwzględniać zmian, jeżeli ich wprowadzenie okaże się utrudnione ze względów technicznych lub z powodu innych zobowiązań EUROZET. W takim przypadku Zleceniodawcy nie przysługują roszczenia wobec EUROZET z tego tytułu, EUROZET nie ponosi odpowiedzialności za skutki publikacji Reklamy w wersji pierwotnej a Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić 100% wartości określonego w Umowie świadczenia. Natomiast, w razie dokonania zmiany treści Reklamy za zgodą EUROZET, w terminie krótszym niż 2 dni robocze, Zleceniodawca może zostać obciążony kosztami, które poniósł EUROZET w związku ze zmianą terminu.
19. Wypowiedzenie Umowy w zakresie publikacji Reklam (rezygnacja z publikacji Reklam) wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku wypowiedzenia Umowy w terminie 2 dni przed datą pierwszej publikacji Reklamy zgodnie z Umową, EUROZET obciąży Zleceniodawcę pełną kwotą za emisję Reklam zaplanowanych, zgodnie z Umową, do publikacji w terminie kolejnych 5 dni - tytułem rezerwacji czasu lub powierzchni reklamowej do publikacji Reklam.
20. Zleceniodawca wyraża zgodę na udostępnienie informacji o godzinach i dniach emisji publikowanych Reklam na rzecz podmiotu prowadzącego monitoring reklam radiowych.

## **§ 6.**

### **Szczególne postanowienia dotyczące Reklamy w Serwisach**

1. Parametry techniczne Reklamy przeznaczonej do Serwisu znajdują się w Specyfikacji technicznej Reklam w serwisach internetowych Grupy Radiowej Agory, Sp. z o.o.” zamieszczonych na stronie internetowej EUROZET, link [https://doradztwomediowe.pl/dokumenty/Specyfikacja\\_techniczna\\_serwisy\\_GRA.pdf](https://doradztwomediowe.pl/dokumenty/Specyfikacja_techniczna_serwisy_GRA.pdf) oraz Specyfikacji Reklamowej 2023 Eurozet zamieszczonej na stronie internetowej <https://www.eurozet.pl/Reklama/Reklama-online>.
2. Przekazanie Reklamy do zamieszczania w Serwisie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przekazywanie przez EUROZET lub Partnera firmie badawczej danych dotyczących zleconej kampanii reklamowej (z wyłączeniem wynagrodzenia) dla potrzeb wykorzystania tych danych w celach statystycznych związanych z badaniem wielkości rynku reklamy internetowej. Przekazanie Reklamy do zamieszczenia w Serwisie jest także równoznaczne z oświadczeniem Zleceniodawcy, że jest uprawniony do udzielenia zgody, o której mowa w niniejszym ustępie.
3. Zabronione jest stosowanie przez Zleceniodawcę lub podmioty z nim współpracujące, jakichkolwiek systemów, skryptów lub kodów pozyskujących informacje o użytkownikach Serwisu, ich zachowaniach względem reklam lub względem innych treści rozpowszechnianych w Serwisie, a także informacji o stronach internetowych odwiedzanych przez użytkowników (w tym informacji o zawartości stron internetowych lub informacji umożliwiających ich klasyfikację). W szczególności zabronione jest stosowanie skryptów śledzących interakcje użytkownika. Ponadto Reklamy nie mogą zawierać rozwiązań zmieniających lub odczytujących pliki cookie. Zabronione jest także wykorzystywanie informacji, o których mowa w zdaniach poprzedzających, w sposób i w celach wykraczających poza potrzeby wynikające z realizacji zamówienia dotyczącego kampanii reklamowej, w ramach której informacje zostały pozyskane.
4. W przypadku naruszenia przez Zleceniodawcę postanowień ust. 3 powyżej, EUROZET uprawniona jest do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia. W takim przypadku EUROZET obciąży Zleceniodawcę pełną kwotą wynagrodzenia, wynikającą z zamówienia.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie EUROZET z tytułu produkcji lub publikacji Reklamy oraz za udzielenie licencji na korzystanie z Reklamy określa każdorazowo Umowa, w oparciu o aktualny cennik Reklam, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wynagrodzenie EUROZET zostanie powiększone o dopłatę, stanowiącą wartość procentową w stosunku do ceny Reklamy wynikającej z cennika Reklam obowiązującego w dacie zawarcia Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) Reklama zawierająca oznaczenia obce, w rozumieniu paragrafu 5 ust. 11 OWU - wynagrodzenie EUROZET z tego tytułu jest powiększane o dopłatę:
    - a. 3% za pierwsze i drugie oznaczenie obce,
    - b. 5% za każde kolejne oznaczenie obce,
  - 2) emisja Reklamy w okresach: od 14 dni przed Wielką Niedzielą (Niedziela Wielkanocną) a Wielką Niedzielą lub w miesiącu listopadzie - dopłata 4%;
  - 3) wskazanie przez Zleceniodawcę konkretnego miejsca w bloku reklamowym – dopłata 10%;

- 4) wskazanie przez Zleceniodawcę konkretnego bloku reklamowego w uzgodnionym przedziale czasowym – dopłata 20%;
- 5) emisja Reklamy obejmującej reklamę produktów alkoholowych – dopłata 11,11%.
3. Wynagrodzenie EUROZET jest płatne przelewem, w terminie 14 (czternastu) dni od daty wystawienia przez EUROZET faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. W przypadku publikacji Reklam w okresie dłuższym niż jeden miesiąc kalendarzowy, EUROZET wystawiać będzie faktury za świadczenia wykonane w poszczególnych miesiącach.
5. Wszystkie faktury będą wystawiane z datą ostatniego dnia roboczego danego miesiąca. Dotyczy to również sytuacji, w której emisje następują w dniu wolnym od pracy następującym po ostatnim dniu roboczym danego miesiąca.
6. Jeżeli Partner uzależnia wykonanie złożonego przez EUROZET zlecenia produkcji lub publikacji Reklam od uiszczenia zaliczki lub zadatku, Zleceniodawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz EUROZET stosownej kwoty, na podstawie faktury pro forma przesłanej mu pocztą elektroniczną lub faksem, w terminie 3 (trzech) dni od daty faktury pro forma.

## **§ 8 Reklamacje**

1. Jeśli Reklama nie zostanie opublikowana zgodnie z Umową lub zostanie opublikowana z usterkami technicznymi, Zleceniodawca powinien złożyć EUROZET reklamację, informując EUROZET o dostrzeżonych przez siebie uchybieniach.
2. Reklamację należy złożyć w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty wystąpienia uchybienia w wykonywaniu Umowy.
3. EUROZET rozpatruje reklamację w terminie 7 (siedmiu) dni od daty jej otrzymania i w razie uznania reklamacji za zasadną, w celu zrekompensowania Zleceniodawcy uchybień przy publikacji Reklamy, za zgodą Zleceniodawcy:
  - a. zleca publikację Reklamy, w najbliższym możliwym terminie, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, albo
  - b. obniża wysokość swego wynagrodzenia o cenę nie opublikowanych lub opublikowanych nienależycie Reklam.
4. Jeżeli reklamacja nie została złożona w terminie uznaje się, iż publikacja Reklam nastąpiła zgodnie z Umową, a Zleceniodawca traci uprawnienia wynikające z niniejszego paragrafu.
5. Jeżeli Zleceniodawca odmówi zgody na jedną z form rekompensaty wskazaną w ust. 3 niniejszego paragrafu, uważa się, iż zrzeka się względem EUROZET wszelkich roszczeń wynikających z uchybień przy publikacji Reklam.

## **§ 9 Odpowiedzialność**

1. EUROZET nie ponosi odpowiedzialności wobec Zleceniodawcy za treść publikowanych Reklam.
2. Zleceniodawca odpowiada za szkodę jaką może ponieść EUROZET lub Partner na skutek publikacji Reklamy, której treść lub forma jest niezgodna z prawem, a w szczególności z przepisami ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.
3. W przypadku, gdy publikacja Reklamy spowoduje naruszenie praw lub dóbr osób trzecich, w szczególności dóbr osobistych, praw autorskich lub pokrewnych, Zleceniodawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich szkód i zaspokojenia wszelkich roszczeń skierowanych przeciwko EUROZET lub Partnerowi.
4. EUROZET nie świadczy usług doradczych związanych z treścią i formą Reklamy, ani nie opiniuje Reklamy w zakresie jej zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy Prawo farmaceutyczne, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
5. Z zastrzeżeniem postanowień paragrafu 8 OWU, odpowiedzialność odszkodowawcza EUROZET w stosunku do Zleceniodawcy, jaka może powstać w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, ogranicza się do kwoty wynagrodzenia EUROZET przewidzianego w Umowie.
6. Żadna ze stron Umowy nie będzie ponosić odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w przypadku, gdy wykonanie ciężących na niej zobowiązań nie będzie możliwe z powodu działania siły wyższej.
7. Konieczność naprawiania wszelkich szkód wynikających z treści lub formy publikowanej Reklamy (włącznie z kosztami procesu lub innego postępowania prawnego oraz innymi uzasadnionymi wydatkami poniesionymi w związku z roszczeniami osób trzecich) leży po stronie Zleceniodawcy.
8. Po stronie Zleceniodawcy pozostaje zapewnienie, że ma on prawo posługiwać się użytymi w Reklamie informacjami, danymi, znakami towarowymi oraz wszelkimi pozostałymi elementami chronionymi prawem. Podpisanie Umowy jest równoznaczne z oświadczeniem Zleceniodawcy, że powyższy obowiązek został spełniony a publikacja Reklamy nie jest sprzeczna z prawem (m.in. Reklamy nie stanowią zabronionej reklamy np. gier hazardowych, napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych, leków dostępnych wyłącznie na receptę) lub dobrymi obyczajami, jak też, że podpisana Umowa nie narusza przepisów o zamówieniach publicznych.

**§ 10**  
**Dane osobowe**

1. Zawierając Umowę Zleceniodawca i EUROZET zobowiązują się do przekazania swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie Umowy jako administratorowi danych w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, znanych stronie przekazującej informacji wskazanych w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE (dalej: RODO).
2. Klauzula informacyjna EUROZET oraz pozostałych współadministratorów stanowi załącznik do OWU, będący integralną częścią OWU.

**§ 11**  
**Postanowienia końcowe**

1. Wszelka korespondencja między EUROZET a Zleceniodawcą, w tym oświadczenia, zgody, reklamacje, będzie przesyłana pocztą elektroniczną, faksem lub na piśmie, do osób odpowiedzialnych za koordynację wykonania Umowy, wskazanych w Umowie.
2. Zmiana wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu danych teleadresowych lub zmiana osoby odpowiedzialnej za koordynację wykonania Umowy nie stanowi zamiany Umowy, lecz wymaga powiadomienia drugiej strony na piśmie, albo pocztą elektroniczną przez osobę upoważnioną do reprezentacji tej strony Umowy.
3. Ewentualne spory, jakie mogą powstać w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby EUROZET.

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WSPÓŁADMINISTRATORÓW

1. Współadministratorami danych osobowych są:
  - **Doradztwo Mediowe Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa
  - **Grupa Radiowa Agory Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa
  - **IM 40 Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa
  - **Inforadio Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa
  - **Eurozet Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawiej 8, 00-503 Warszawa
  - **Eurozet Radio Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawiej 8, 00-503 Warszawa
  - **Eurozet Consulting Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawiej 8, 00-503 Warszawa
  - **Radio Plus Polska Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa
  - **Radio Plus Polska Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Żurawiej 8, 00-503 Warszawa
  - **Radio Plus Polska Zachód Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa
  - **Spółka Producentka Plus Polska Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 8, 00-503 Warszawa
2. Współadministratorzy wyznaczyli punkt kontaktowy dla podmiotów danych. Kontakt ze Współadministratorami jest możliwy poprzez adres e-mail: [iodo@radioagora.pl](mailto:iodo@radioagora.pl), a także pisemnie na adres: Doradztwo Mediowe, Sp. z o.o., ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa.
3. Współadministratorzy będą przetwarzali dane osobowe w celu:
  - **wykonania Umowy** – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania Umowy, której podmiot danych jest stroną (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) [strona umowy];
  - **wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Współadministratorach na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego** – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO [strona umowy];
  - **prowadzenia korespondencji i dokonywania ustaleń w związku z zawartą Umową** – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Współadministratorów oraz podmiotu zatrudniającego (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu sprawnego bieżącego wykonywania Umowy [osoby wskazane do kontaktu];
  - **ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami** – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Współadministratorów (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Współadministratorom dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
  - **prowadzenie wspólnej bazy podmiotów danych** – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Współadministratorów (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); prawnie uzasadniony interes polega na prowadzeniu w celach biznesowych wspólnej bazy podmiotów danych;
  - **utrzymywanie relacji biznesowych i inicjowanie kontaktu** – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Współadministratorów (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Współadministratorom oferowania usług, budowania wizerunku, udoskonalania usług oraz prowadzenia wspólnej bazy podmiotów danych;
  - **analitycznych, archiwalnych i statystycznych** – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); prawnie uzasadniony interes polega na prowadzeniu analiz służących podnoszeniu jakości świadczonych usług i prowadzenia wspólnej bazy podmiotów danych.
4. Dane osobowe będą przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Współadministratorów usługi niezbędne do wykonania Umowy, takie jak usługi IT, księgowość czy prawne oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe podmiotu danych będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy oraz przez czas utrzymywania relacji biznesowych.
6. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Współadministratorów. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych opartego na prawnie uzasadnionym interesie.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych:
  - **strony umowy** jest niezbędne w celu wykonywania Umowy, a brak ich podania będzie skutkował niemożliwością jej zawarcia i wykonania;
  - **osób wskazanych do kontaktu** jest niezbędne do sprawnego wykonywania Umowy, a brak podania danych będzie skutkował utrudnieniem jej wykonania.

**ZASADNICZA TREŚĆ WSPÓLNYCH UZGODNIENÍ WSPÓŁADMINISTRATORÓW  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH KONTRAHENTÓW  
ORAZ OSÓB KONTAKTOWYCH KONTRAHENTÓW**

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 zd. drugie RODO, przekazanie niniejszej informacji stanowi udostępnienie zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów, których tożsamość została wskazana w punkcie 1 Obowiązku informacyjnego powyżej, w zakresie współadministrowania przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą w celach i w oparciu o podstawy prawne wskazane w powyższym obowiązku informacyjnym.
2. Zgodnie ze wspólnymi uzgodnieniami Współadministratorów informujemy, że:
  - każdy ze Współadministratorów, który inicjuje kontakt z osobą, której dane dotyczą jest odpowiedzialny za wykonywanie obowiązków informacyjnych wobec osoby, której dane dotyczą;
  - Doradztwo Mediowe sp. z o.o. (dalej jako „Współadministrator 1”) odpowiedzialne jest za udzielanie odpowiedzi osobom, których dane dotyczą w zakresie ich żądania;
  - Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za dochowanie terminów oraz zgodności treści odpowiedzi z żądaniem realizacji prawa osoby, której dane dotyczą;
  - w przypadku gdy osoba, której dane dotyczą skieruje swoje żądanie realizacji prawa bezpośrednio do jednego z pozostałych Współadministratorów wymienionych w punkcie 1 Obowiązku informacyjnego (Współadministratorzy 2-11), każdy z tych Współadministratorów jest odpowiedzialny za niezwłoczne przekazanie żądania osoby, której dane dotyczą do Współadministratora 1;
  - Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za realizację praw osób, których dane dotyczą, tj. realizację prawa dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych oraz do ich przeniesienia. Współadministrator 1 odpowiada za poprawną realizację żądania, które zostało przedstawione przez osobę, której dane dotyczą i które w efekcie analizy danego zapytania miało zostać zrealizowane i odzwierciedlone zgodnie z prawem ochrony danych osobowych w danym zakresie;
  - Współadministrator 1 oraz Współadministrator Eurozet sp. z o.o. dokonują również ograniczania, usuwania, niszczenia, pseudonimizacji (jeśli ma zastosowanie) w ramach udzielonego dostępu do danych;
  - Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za powiadamianie odbiorcy, któremu ujawniono dane osobowe o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania – w przypadku realizacji prawa do sprostowania, ograniczenia lub usunięcia danych osobowych;
  - każdy ze Współadministratorów jest zobowiązany do współdziałania z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, natomiast Współadministrator 1 jest zobowiązany, w przypadku takiej konieczności, do prowadzenia korespondencji z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych w imieniu wszystkich Współadministratorów;
  - Współadministrator 1 jest odpowiedzialny za realizację zawiadomienia osoby, której dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych osobowych w przypadku gdy naruszenie może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych;
  - każdy ze Współadministratorów jest odpowiedzialny za kontrolę zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO.
3. Współadministratorzy utworzyli Punkt kontaktowy dla osób, których dane dotyczą – z punktem kontaktowym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: [iodo@radioagora.pl](mailto:iodo@radioagora.pl), a także pisemnie na adres: Doradztwo Mediowe, Sp. z o.o. ul. Czerna 8/10, 00-732 Warszawa.
4. Informujemy, że niezależnie od uzgodnień wskazanych w punkcie 2 powyżej, osoby których dane osobowe dotyczą mogą wykonywać przysługujące im prawa wynikające z RODO wobec każdego ze Współadministratorów, co oznacza, że żądanie realizacji praw skierowane do każdego ze Współadministratorów jest żądaniem złożonym zgodnie z RODO.